

机构知识库门户

使用 FAQ

图书馆

2018 年 12 月 12 日

目录

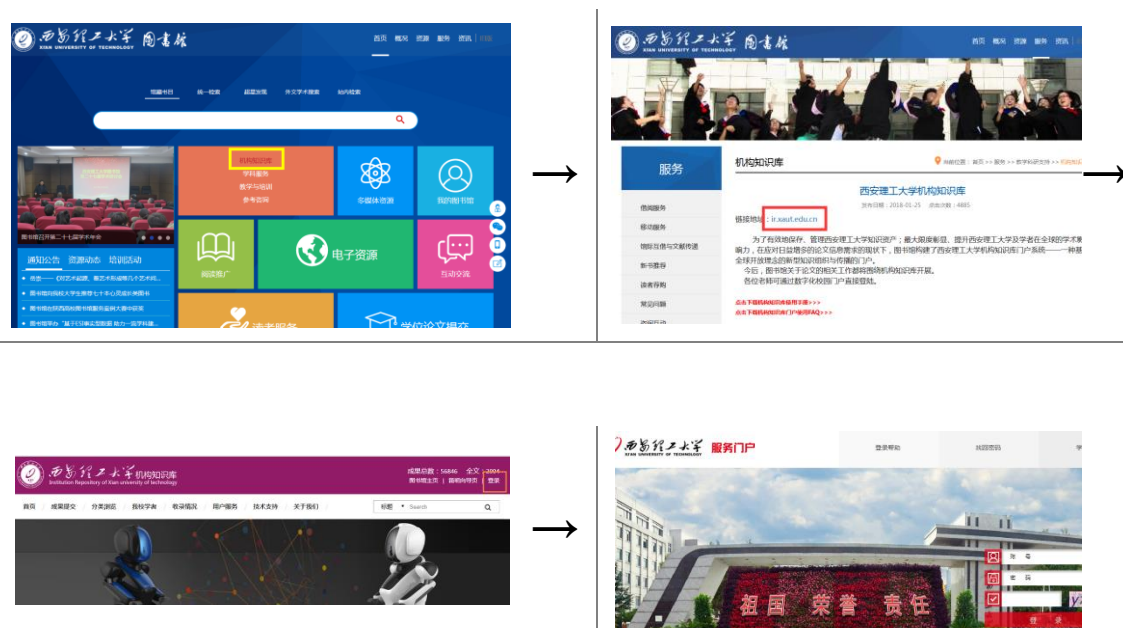
Q1：什么是机构知识库？	1
Q2：我怎么登录机构知识库？	1
Q3：登录不上怎么办？	1
Q4：个人中心点什么都打不开，怎么办？	2
Q5：如何查看我的成果？	2
(1) 个人成果	2
(2) 待认领成果	2
(3) 成果提交	3
Q6：我有篇论文在机构库中可以检索到，但在我的个人成果里没有？	3
Q7：我不小心将信息正确的论文撤回了怎么办？	4
Q8：成果提交部分那么多内容，要怎么填写？	4
(1) 成果类型	4
(2) 填写标题	4
(3) 添加作者	5
Q9：成果提交时收录情况怎么写？	6
Q10：我提交了论文，一直待审核，要不要去图书馆找人帮我审核？	7
Q11：著作、教材、艺术作品，提交后为什么一直未审核？	8
Q12：我提交的论文，确实被 EI 检索了，提交后为什么被退回了？	8
Q13：我的论文审核通过了，但是我想修改论文信息，要怎么办？	8
Q14：我的论文是 XX 核心却没有标注，怎么办？	8
Q15：我提交了论文/著作/教材，那二作、三作等还需要提交吗？	9
Q16：我自己提交的论文，还需要认领吗？	9
Q17：只认领 2017 年的论文吗？	9
Q18：我不是一作，需要认领吗？（我是一作，我认领了，二作、三作等还需要认领吗？）	9
Q19：这个机构库里怎么还有专利信息，我需要撤回吗？	9
Q20：机构库内容这么多，现在需要让我们做什么？	10
Q21：怎么咨询你们？	10

Q1：什么是机构知识库？

机构知识库门户是用来完整典藏学校科研教学成果，记录学校科研活动历史，同时可以作为一个学术交流的展示平台。此外，机构知识库门户可以为在校人员提供成果认领、论文收录通知、论文引用通知、论文引证报告等服务，还为科研人员、院系、重点实验室、研究所等进行职称评定、年终考核、学科评估等等考核验收工作提供详尽具体的论文数据支撑。机构知识库门户同时还可以为管理人员提供成果统计、重要成果自动检测、报表、新闻自动形成等科研管理服务。

Q2：我怎么登录机构知识库？

在图书馆主页“教学科研支持”栏目下点击“机构知识库”之后点击详情页面链接进入机构知识库主页在右上角点击“登录”按钮，使用学校服务门户登录。



Q3：登录不上怎么办？

有老师点击登录没反应，打不开等。这些问题可能与浏览器，电脑注册列表等多种因素有关，可更换浏览器，或更换电脑解决，我们推荐使用 IE8 以上浏览器、

Chrome(谷歌浏览器)、Firefox(火狐浏览器)。如使用 360 浏览器页面错误，可先更换浏览器兼容性重试。

Q4：个人中心点什么都打不开，怎么办？

有老师点击登录、个人中心等按钮系统没反应或出现打不开等问题。这些问题可能与浏览器，电脑注册列表等多种因素有关，可更换浏览器，或更换电脑解决，我们推荐使用 IE8 以上浏览器、Chrome(谷歌浏览器)、Firefox(火狐浏览器)。

Q5：如何查看我的成果？

登录机构知识库点击右上角“用户中心”在左侧有一些栏目。

(1) 个人成果

“个人成果”中显示已经匹配好的以及老师已提交的、不需要老师再修改的成果信息。但是如果老师发现这部分论文信息有不准确的请与图书馆情报室老师联系。



(2) 待认领成果

待认领成果中是系统自动获取的，与老师姓名相匹配的论文。这部分论文需要老师查看论文详细信息，核对确实为本人成果后点击认领为我的成果。**操作：**点击论文题目，查看论文详细信息，确认信息准确，点击**认领为我的成果**。



(3) 成果提交

1) 论文提交：如果老师存在某篇论文在个人成果和待认领成果中都无法找到的情况，首先需要在机构库主页右上角利用标题检索该篇论文，如果确实机构中没有相关信息则需要老师提交成果。



2) 著作、教材、艺术作品提交：如果老师的成果是著作、教材或者艺术作品，则需要老师直接提交成果信息。提交后需要携带成果原件来图书馆情报室进行审核。



Q6 :我有篇论文在机构库中可以检索到 ,但在我的个人成果里没有 ?

如果老师发现在个人成果中缺少某篇论文 ,但在机构知识库中可以检索到这篇论

文，可以与图书馆情报室老师联系进行手动修改。

Q7：我不小心将信息正确的论文撤回了怎么办？

老师在个人成果中不小心将信息正确的论文不小心点击了撤回，那这篇论文就不会再在教师个人成果和机构库中展示了，这时老师需要联系我们，来取消对这篇论文的撤回。



Q8：成果提交部分那么多内容，要怎么填写？

(1) 成果类型

成果类型填写后则不可修改，请老师准确填写。注意区分：是教材还是著作；期刊还是会议。



(2) 填写标题

填写论文的标题

成果编辑

成果类型 期刊

标题(*)

外文标题

作者 添加作者 请按顺序填写所有作者及其机构

作者单位(*)

请填写成果的所有作者单位地址

(3) 添加作者

点击添加作者，填写**第一作者姓名**、部门（填写学院）、是否为通讯作者、作者顺序、是否为机构成员（即是否为西安理工大学师生）、机构名称等信息。机构名称需要从数据库中检索到该篇论文，**复制其地址信息**，不要自己填写（若自己填写时按照**学校，学院，地区**的格式）

按照这个步骤，依次填写**二作、三作**、包括不是我校的作者等信息，如果是本校作者请勾选为机构用户，外校的作者不需要勾选。（**这部分内容很重要**）

	添加作者
外文标题 <input type="text"/>	作者(*) <input type="text" value="李老师"/>
作者 添加作者 请按顺序填写所有作者及其机构	部门 <input type="text" value="XXX学院"/>
作者单位(*) <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 通讯作者
	所有作者排名 <input type="text" value="1"/>
	<input type="checkbox"/> 机构成员
	作者为西安理工大学机构成员请勾选
	机构名称 <input type="text" value="Xian Univ Technol, Inst Printing & Packaging Engrn, Xian 710048, Shaanxi, Peoples R China"/>
	确定

机构名称示例：

来自 SCI：

地址:

- + [1] Xian Univ Technol, Inst Printing & Packaging Engr, Xian 710048, Shaanxi, Peoples R China
- + [2] Sichuan Univ, State Key Lab Polymer Mat Engr, Coll Polymer Sci & Engr, Chengdu 610065, Sichuan,
- + [3] Sichuan Univ, Coll Chem Engr, Chengdu 610065, Peoples R China
- + [4] Univ Elect Sci & Technol China, Vacuum Elect Natl Lab, Sch Phys Elect, Chengdu 610054, Peoples R

来自 EI：

Accession number: 2011051363

Authors:

Author affiliations : ¹ Institute of Printing and Packaging Engineering, Xi'an University of Technology, Xi'an, Shaanxi 710048, China

² State Key Laboratory of Polymer Materials Engineering, College of Polymer Science and Engineering, Sichuan University, Chengdu, Sichuan 610065, China

³ College of Chemical Engineering, Sichuan University, Chengdu 610065, China

⁴ Vacuum Electronics National Laboratory, School of Physical Electronics, University of Electronic Science and Technology of China, Chengdu 610054, China

来自原文：

(西安理工大学 印刷包装工程学院, 西安 710048)

Q9：成果提交时收录情况怎么写？

收录情况需要确认该篇论文确实已被收录后再进行添加，填写了收录数据库后则

一定需要填写**收录号**，否则在审核阶段也会被退回。

<p>学科 请选择项</p> <p>收录 添加收录情况 请填写所有收录的收录号</p> <p>院系(*) 请选择项</p> <p>ISSN(*)</p> <p>URL</p>	<p>添加收录情况</p> <p>收录数据库(*) 请选择</p> <p>收录号</p> <p>A&HCI SCI(E) EI CPCI-S PubMed CPCI-SSH CSCD SSCI CSSCI</p>	<p>添加收录情况</p> <p>收录数据库(*) SCI(E)</p> <p>收录号 wos:0003914.....</p> <p>确定</p>
---	--	--

注意：

(1) 收录号示例

SCI/CPCI 示例	EI 示例
	

(2) 关于核心刊标注

- ① CSSCI, CSCD 收录是系统自动收割的, 不需要老师填写;
- ② 中文核心期刊(北大核心)、中国人文社会科学核心期刊、中国科技论文统计源期刊(核心库)(中国科技信息研究所), 这三个核心期刊的标注是系统自动匹配的, 不需要填写;

(3) 西安理工大学 A 类/B 类收录信息的标注也是系统自动匹配的, 不需要填写。

(如果老师发现已入库的论文收录信息有误, 请与图书馆情报室老师联系进行修改)

Q10：我提交了论文，一直待审核，要不要去图书馆找人帮我审核？

- ① 一般情况下, 可以在网络数据库中(如 SCI、EI、CNKI 等数据库)检索到的论文, 无需到馆确认。如果是年终考核期间(2017.12.1-2018.11.30)的论文, 并且在网络数据库中检索不到, 则需要老师携带纸质原件来图书馆情报室(202)审核。
- ② 老师成果提交后论文会进入待审核阶段, 目前我们正在加速审核, 但由于工作量较大, 请老师耐心等待。如果论文状态变为“审核不通过”则需要老师在审核记录中查看退回原因并进行修改。

Q11：著作、教材、艺术作品，提交后为什么一直未审核？

著作、教材、艺术作品等成果，需要老师在成果提交中添加，然后携带图书、作品原件来图书馆二楼情报室（202）审核。

Q12：我提交的论文，确实被 EI 检索了，提交后为什么被退回了？

如果论文的状态为 Article In press，则不予通过审核，会被退回。但如果您不是 Inpress 的论文，却被退回了，请在审核记录中查看退回原因进行修改，若存在疑问请咨询图书馆情报室老师。

Q13：我的论文审核通过了，但是我想修改论文信息，要怎么办？

已审核通过的论文，就不允许老师再进行编辑了。如果想修改论文信息则需要联系图书馆情报室老师来进行修改

Q14：我的论文是 XX 核心却没有标注，怎么办？

如果老师发现任何一篇论文收录情况有误，需要修改，可以联系图书馆情报室老师来进行修改。

案例：中文发表的论文，被 EI 检索了，但是没有标注 EI 收录，需要老师联系我们进行修改。



Q15：我提交了论文/著作/教材，那第二作者、第三作者等还需要提交吗？

不需要。一个成果只需要提交一次，请提交者在添加作者时完善每个作者的信息，这样才能准确的推送到各个作者的主页进行认领。

Q16：我自己提交的论文，还需要认领吗？

需要。老师提交的论文我们会在后台审核，审核通过后老师还需要再在待认领成果中认领为个人成果。

Q17：只认领 2018 年的论文吗？

希望老师有时间的话最好可以将所有的待认领成果都认领了。虽然只有 2017.12.1—2018.11.30 期间的论文用作年终考核，但机构知识库是我校师生的成果库，希望老师能尽可能多的完善信息。

Q18：我不是第一作者，需要认领吗？（我是第一作者，我认领了，第二作者、第三作者等还需要认领吗？）

需要认领。一篇论文多个作者，会在每个作者的主页推送待认领信息，则需要每个作者都认领为个人成果。

Q19：这个机构库里怎么还有专利信息，我需要撤回吗？

机构知识库作为我校师生的成果库，正在尽可能多的收录各位老师、学生的科研成果，包括论文、专利、专著、教材、艺术作品等，所以老师们不需要撤回任何

信息准确的成果。

Q20：机构库内容这么多，现在需要让我们做什么？

- (1) 在“待认领成果”中，将自己的成果进行认领。
- (2) 如果发现某篇论文在机构库中没有收录，则需要在“成果提交”中提交论文。如果是在网络数据库中检索到的论文，则无需来图书馆审核；如果在网络数据库中检索不到，则需要携带纸质刊来图书馆二楼情报室进行审核。
- (3) 有教材、专著、艺术作品成果的老师需要在机构库中提交成果，之后请携带成果原件来图书馆二楼情报室审核。
- (4) 老师可优先处理 2017.12.1-2018.11.30 年终考核期间的成果，不在这期间的成果也希望各位老师积极处理。

Q21：怎么咨询你们？

到馆咨询：我们的办公室在图书馆二楼情报室（202）

电话咨询：82312652（靳老师）

网络咨询：我们专门建立了机构库答疑 QQ 群：245311493（理工大机构库答疑群），加群备注老师学院和姓名。